
Diplomová práce

Kvalita diplomové práce (DP)

DP by měla splňovat požadavky kladené na odborný (vědecký) text a jejich naplnění představuje hlavní kritérium pro hodnocení práce. Jako „výborné“ jsou hodnoceny DP, které by bylo možno po přepracování do podoby článku publikovat v odborném časopise.

Kritéria hodnocení práce jsou proto především následující:

- jasně formulované téma a výzkumné otázky, zakotvené v relevantní společensko-vědní literatuře;
- jasnost výkladu a kvalita argumentace;
- původní empirický výzkum (experimentální, terénní nebo archivní výzkum, práce s prameny) a tématu přiměřený metodologický postup (výjimečně, po dohodě s vedoucím práce a garantem oboru, lze zpracovat čistě teoreticky zaměřenou práci);
- řádná práce s literaturou a zřetelné oddělení toho, co je reprodukcí cizího názoru a co vlastní úvahou (v seznamu použité literatury musí být uvedeny všechny zdroje, které jsou uvedeny v textu, a to tak, aby byly dohledatelné. Styl citací není striktně předepsán, ale musí být pro celou práci jednotný);
- výzkumný postup v souladu s profesními standardy (formulace standardů se liší dle specializace a je specifikována v přílohách);
- jazyková a stylistická úroveň textu (požadovaný formát a žánr DP se liší podle specializací a je specifikován v přílohách);
- doporučený rozsah práce 80-120 normostran (rozhodující pro hodnocení je obsah, nikoli rozsah práce).

Časový postup

- během prvních dvou semestrů formulují studující své diplomní projekty, a to především na základě diskuzí s vedoucí/ m práce a v letním semestru už i na diplomním semináři;
- na konci druhého semestru odevzdává studující projekt diplomové práce, která obsahuje jasně formulované téma a výzkumné otázky, diskuzi výchozí odborné literatury, metodologické strategie výzkumu a etické problematiky a jméno vedoucí/ho práce; v případě realizace terénního nebo archivního výzkumu se očekává, že je finální formulace projektu výsledkem již prvních empirických zkušeností (kontaktů v terénu, archivu nebo pilotní studie);
- od konce druhého semestru (tzn. často již přes léto) se studující intenzivně věnují empirickému výzkumu;
- ve čtvrtém semestru píše studující vlastní práci (rozpracované kapitoly se diskutují na diplomním semináři);
- případnou změnu tématu diplomové práce lze udělat nejpozději 6 měsíců před odevzdáním práce).
- diplomovou práci studující odevzdává v některém z termínů, které jsou určeny harmonogramem akademického roku (každý rok jsou vypsány 3 termíny, dva na jaře a jeden v zimě). Informace a instrukce ohledně odevzdání práce poskytuje tajemník studijního programu.
- k obhajobě se studující přihlašuje pomocí aplikace "Státní závěrečné zkoušky" v SIS; tam si vytisknete i přihlášku k obhajobě, kterou odevzdá spolu s DP tajemníkovi studijního programu.
- aby mohl studující přistoupit k obhajobě, musí mít splněné všechny povinné předměty (společné, specializační i diplomové semináře), obě státnice a získat 120 kreditů (z toho pouze 12 kreditů za volitelné předměty)
- na plnění státních zkoušek a obhajoby se nevztahuje žádná lhůta, kromě lhůty na maximální dobu studia

Role vedoucí/ho DP

- studující si vybírají školitele na základě jejich tématické, teoretické a metodologické orientace a jejich stylu práce, prioritně hledají školitele v rámci studijního programu, včetně doktorandů (až poté případně na fakultě, univerzitě a až nakonec mimo UK), případný externí vedoucí musí být schválen vedoucím studijního programu;
- podoba vedení práce je individuální a měla by být výsledkem dohody vedoucího a studujícího; je obvyklé, že vedoucí a studující průběžně diskutují projekty od jejich počáteční fáze, vedoucí doporučují studujícím literaturu a konzultují s nimi během terénní fáze výzkumu, přičemž tyto konzultace probíhají zpravidla na základě písemných podkladů (i draftů, výpisků z literatury, terénního deníku) připravených studujícími;
- pre-finální verzi diplomové práce by měl mít vedoucí k dispozici nejpozději 7 dní před plánovaným odevzdáním práce;
- případnou změnu tématu v průběhu práce na diplomním výzkumu musí schválit vedoucí práce; • případnou změnu vedoucí/ho práce schvaluje vedoucí studijního programu.